**Załącznik nr 3 do SWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  00-000 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) **na dostawę sprzętu komputerowego dla Sądu Najwyższego**. |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: ………………..…………………………………..  Wykonawca/Wykonawcy:……………..……………..………………………………………….……….…………….……………...….……….......  ………………………………………………………………………………………………………..…….……………………………………………………………  Adres:………………………………………………………………………………………………………..……..……..……..…....…………………………..  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………….................  Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.…………………………………………..……………………………………………  Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  adres skrzynki ePUAP …………………………………………………………………………………………………………………………………………  e-mail……………………………………………………………………………….….…..…………………………………………………………………………  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………………….…………………………..  ……………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**   **70 komputerów przenośnych**  Producent ………………………………………………………………………..  Model: ………………………………………………………………………………  Product number: ………………………………………………………………  Okres gwarancji: ……...………………… miesięcy,  Czas pracy komputera przenośnego na baterii: ………………. minut,  Waga komputera przenośnego: ………………….. gramów. |
| 1. **CENA OFERTOWA wyrażona w złotych netto i brutto**   **Za 70 komputerów przenośnych**  netto ………………….. zł (słownie zł: …………….…..……………….………………………………………………………………………………….)  brutto ………………….. zł (słownie zł: ………………..………………………………………………………………………………………………….)  Za **1 z 70** komputerów przenośnych  netto ………………….. zł (słownie zł: …………….…..……………….………………………………………………………………………………….)  brutto ………………….. zł (słownie zł: ………………..………………………………………………………………………………………………….) |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** 2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SWZ oraz we wzorze umowy; 3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ze wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; 5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie określonym w SWZ; 6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi na zasadach opisanych we wzorze umowy w terminie **do 14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury; 7. wadium w wysokości **……………. PLN** (słownie: **……………………………………………………………………**), zostało wniesione w dniu ......................................., w formie: …..…….......................................................................; 8. prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ustawy PZP, na następujący rachunek: …...………………..............................................................................................…...………; 9. zostały wypełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. 10. zamówienie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: **TAK / NIE *(jeżeli TAK, należy podać dane określone w Rozdziale XIII pkt 7 SWZ)***. 11. jestem *(właściwe zaznaczyć)*:  * mikroprzedsiębiorstwem, * małym przedsiębiorstwem, * średnim przedsiębiorstwem. |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** 2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 3. zobowiązujemy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie ……… dni licząc od daty podpisania umowy; 4. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .........................................................................................................................................................................   e-mail: ………...……........………….…………………..……....….tel./faks: ...................................................…………………. |
| 1. **PODWYKONAWCY:**   Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również nazwy proponowanych podwykonawców)   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. ......................................................................................................................................................... |
| 1. **Załączniki do formularza oferty:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. .........................................................................................................................................................   Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |

**Oferta** powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.